

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Оценочный финансовый год		3.3.2. Первый год планового периода		3.3.3. Второй год планового периода	
Уникальный номер ресторовской заявки	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	Показатели объема муниципальной работы	Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
			с/д.к.к.	значение показателя	
0709231	2	138 617,00	122	16 316 149,14	838 244,72
	с/д.к.к.				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17				
	18				
	19				
	20				
	21				
	22				
	23				
	24				
	25				
	26				
	27				
	28				
	29				
	30				
	31				
	32				
	33				
	34				
	35				
	36				
	37				
	38				
	39				
	40				
	41				
	42				
	43				
	44				
	45				
	46				
	47				
	48				
	49				
	50				
	51				
	52				
	53				
	54				
	55				
	56				
	57				
	58				
	59				
	60				
	61				
	62				
	63				
	64				
	65				
	66				
	67				
	68				
	69				
	70				
	71				
	72				
	73				
	74				
	75				
	76				
	77				
	78				
	79				
	80				
	81				
	82				
	83				
	84				
	85				
	86				
	87				
	88				
	89				
	90				
	91				
	92				
	93				
	94				
	95				
	96				
	97				
	98				
	99				
	100				
	101				
	102				
	103				
	104				
	105				
	106				
	107				
	108				
	109				
	110				
	111				
	112				
	113				
	114				
	115				
	116				
	117				
	118				
	119				
	120				
	121				
	122				
	123				
	124				
	125				
	126				
	127				
	128				
	129				
	130				
	131				
	132				
	133				
	134				
	135				
	136				
	137				
	138				
	139				
	140				
	141				
	142				
	143				
	144				
	145				
	146				
	147				
	148				
	149				
	150				
	151				
	152				
	153				
	154				
	155				
	156				
	157				
	158				
	159				
	160				
	161				
	162				
	163				
	164				
	165				
	166				
	167				
	168				
	169				
	170				
	171				
	172				
	173				
	174				
	175				
	176				
	177				
	178				
	179				
	180				
	181				
	182				
	183				
	184				
	185				
	186				
	187				
	188				
	189				
	190				
	191				
	192				
	193				
	194				
	195				
	196				
	197				
	198				
	199				
	200				
	201				
	202				
	203				
	204				
	205				
	206				
	207				
	208				
	209				
	210				
	211				
	212				
	213				
	214				
	215				
	216				
	217				
	218				
	219				
	220				
	221				
	222				
	223				
	224				
	225				
	226				
	227				
	228				
	229				
	230				
	231				
	232				
	233				
	234				
	235				
	236				
	237				
	238				
	239				
	240				
	241				
	242				
	243				
	244				
	245				
	246				
	247				
	248				
	249				
	250				
	251				
	252				
	253				
	254				
	255				
	256				
	257				
	258				
	259				
	260				
	261				
	262				
	263				
	264				
	265				
	266				
	267				
	268				
	269				
	270				
	271				
	272				
	273				
	274				
	275				
	276				
	277				
	278				
	279				
	280				
	281				
	282				
	283				
	284				
	285				
	286				
	287				
	288				
	289				
	290				
	291				
	292				
	293				
	294				
	295				
	296				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	значение показателя	значение показателя	значение показателя		значение показателя	значение показателя	значение показателя				
0709231	март-декабрь 138 617,00			мероприятие	март-декабрь 122			593 300,00		16 316 140,14	
	57 757,00				99			200 500,00		5 517 443,00	

5.2. Иные основания для корректировки муниципального задания:
 Решение Пермской городской Думы от 24.02.2026 № 27 "О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 16.12.2025 № 234 "О бюджете города Перми на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"

1. Наименование муниципальной работы
2. Категория потребности муниципальной работы
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы

Организация деятельности клубных формирований и формирования самостоятельного народного творчества

В интгреск общества

Код по региональному перечню

07

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы (в натуральных показателях)

Уникальный номер росгостройной записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной работы	Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы				Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным		
				единица измерения	код по ОКЕИ	очередной финансовый период и год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях			
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирования самостоятельного народного творчества	Всё формы	1. Количество детских клубных формирований	ед.	642	7	7	7	13	14	0		
	2. Количество клубных формирований для молодежи и взрослого населения		ед.	642	11	11	11	13	14	1			
	3. Количество клубных формирований – победителей международных и всероссийских конкурсов		ед.	642	11	11	11	13	14	1			
	4. Количество детей, ставших дипломантами и лауреатами международных и всероссийских конкурсов		ед.	792	20	20	20	1					
	5. Количество творческих отчетных мероприятий клубных формирований для населения города		ед.	642	20	20	20	1					
	6. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, открытых уроков для аналогичных клубных формирований		ед.	642	8	8	8	0					

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Уникальный номер росгостройной записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель объема муниципальной работы	Значение показателя объема муниципальной работы				Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей	
				единица измерения	код по ОКЕИ	средне-годовое	на отчетную дату	первый год планового периода	второй год планового периода
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирования самостоятельного народного творчества	Всё формы	Участник клубного формирования	чел.	792	385	385	5%	19

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очерединый финансовый год		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, бюджет города Перми		Межбюджетные трансферты		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.	
Уникальный номер ресурсовой заявки	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя
0704510	2	руб.	3	чел.	4	чел.	2 506 785,00	чел.	5 863,81
			19 251,00		250				
			19 251,00	чел.		135	чел.		0,00
			19 251,00	Средств, 27%		385	Средств, 27%		5 900,00
			19 251,00	Корректировка в связи с округлением		7 149 025,83	Корректировка в связи с округлением		0,00
			19 251,00			7 141 635,00			5 900,00

3.3.2. Первый год планового периода		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, бюджет города Перми		Межбюджетные трансферты		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.	
Уникальный номер ресурсовой заявки	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя
0704510	2	руб.	3	чел.	4	чел.	2 506 785,00	чел.	5 863,81
			19 251,00		250				
			19 251,00	чел.		135	чел.		0,00
			19 251,00	Средств, 27%		385	Средств, 27%		5 900,00
			19 251,00	Корректировка в связи с округлением		7 141 635,00	Корректировка в связи с округлением		0,00
			19 251,00			7 411 700,00			5 900,00

3.3.3. Второй год планового периода		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, бюджет города Перми		Межбюджетные трансферты		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.	
Уникальный номер ресурсовой заявки	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя	ед.изм.	значение показателя
0704510	2	руб.	3	чел.	4	чел.	2 506 785,00	чел.	5 863,81
			19 251,00		250				
			19 251,00	чел.		135	чел.		0,00
			19 251,00	Средств, 27%		385	Средств, 27%		5 900,00
			19 251,00	Корректировка в связи с округлением		7 411 635,00	Корректировка в связи с округлением		0,00
			19 251,00			7 411 700,00			5 900,00

4. Иные информации, необходимые для исполнения (контроля за исполнением) муниципальной задачи (при изменении плановых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указывается основания для корректировки)

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № СД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;
 Постановление администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;
 Постановление администрации г. Перми от 19.10.2016 № 886 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества»»;
 Постановление администрации г. Перми от 13.10.2025 N 763 «Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы "Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества" и нормативных затрат на содержание муниципальной работы "Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества"».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование потенциальных потребителей работы осуществляется посредством:	1. Объявления о наборе в клубные формирования; - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждения; 2. Сборной, встреч администрации учреждения с получателями услуг (законными представителями); 3. Иными не противоречащими законодательству РФ способами.	1. Перечень клубных формирований учреждения; 2. График работы клубных формирований; 3. ФНО с контактными телефонами руководителей клубных формирований.	1. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы доступна онлайн по мере необходимости, но не реже 1 раза в год (август – сентябрь). 2. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона. РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1.

5.1. Корректировка объема муниципальной работы (в натуральных показателях)	Показатели объема муниципальной работы (в натуральных показателях) (+,-)	Объем финансового обеспечения муниципальной услуги, подлежащий корректировке (+,-), руб.	Межбюджетные трансферты	Финансовое обеспечение на оказание муниципальной услуги с учетом корректировки муниципального задания, руб.	
Уникальный номер ресурсовой заявки	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги, руб.	ед.изм.	значение показателя	значение показателя	
					мес.изм.
1	2	мес.изм.	значение показателя	значение показателя	
					мес.изм.
0704510	19 251,00	чел.	250	250	
					19 251,00
				92 100,00	2 506 785,00

5.2. Иные основания для корректировки муниципального задания
 Решение Пермской городской Думы от 24.02.2026 № 27 "О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 16.12.2025 № 234 "О бюджете города Перми на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	2. Основания прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесении в них изменений»

Реорганизация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, ликвидации типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, учрежденные уставом муниципальных учреждений города Перми и внесенные в них изменения» Ст. 5, 27, 6, 3, 14, 4, 19, 5, 19, 20, 20(4) Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации
Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Неодобрение исполнения муниципального задания	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Продолжительность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Осуществление ведомственного контроля:		
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики годового плана проведения отчетных мероприятий клубных формирований	до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми годового плана-графика проведения мероприятий	до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики ежеквартальных планов-графиков проведения мероприятий	ежеквартально до 15 числа предшествующего полугодия	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми

Выборочное посещение отчетных мероприятий клубных формирований	не менее 3-х мероприятий в год с провозимой периодичностью	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Посещение городских культурно-инвентарных мероприятий, посвященных государственным праздникам, памятным датам, профессиональным и тематическим мероприятиям	в соответствии с планом работы учреждения	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка книги жалоб и предложений, анализа обращений и жалоб получателей работы	на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка журналов клубных формирований	на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Анализ отчета о провозимых мероприятиях	на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка книги учета мероприятий учреждения, анализа обращений и жалоб получателей работы	на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Мониторинг отчета о выполнении муниципальных заданий	ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
Проверка санитарно-гигиенических требований	ежегодно	Управление Государственного пожарного надзора г. Пермь МЧС России
Проверка соблюдения правил и требований пожарной безопасности	ежегодно	Управление Государственного пожарного надзора г. Пермь МЧС России

4. Требования к отчетам о выполнении муниципального задания

4.1. Первоначальное представление отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Среды представления отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (выраженного отчетом)

4.3. Среды представления отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (выраженного отчетом)

4.3.1. Другие требования к отчету о выполнении муниципального задания, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания. Текстовый информационный отчет на бумажном носителе и в электронном виде должен включать следующие разделы о деятельности КДУ (каждый раздел отчета оформляется в виде самостоятельного информационного листа (листа) с фронтальной наклейкой результатов за прошлый и отчетный периоды.

4.3.1.1. Материально-техническая база учреждения (стоимость, за счет каких средств, указать сумму), анализ состояния и развития муниципального комплекса.

4.3.1.2. Участие в культурно-досуговых учреждениях в проектной и программной деятельности (указать региональные, краевые, районные, корпоративные проекты и программы), какие проблемы позволяют решить, участие в проектной и программной деятельности.

4.3.1.3. Информация о методическом обеспечении учреждения культуры:

- какие методические рекомендации, семинары были разработаны специалистами методических служб учреждения в течение года (приложить 1-2 лучших методических разработок для внесения в краевой методический фонд Пермского дома народного творчества);

- какими проблемами чаще всего приходится сталкиваться специалистам в процессе работы;

- в каких краевых семинарах и творческих лабораториях руководители коллективов народного творчества, специализируясь по организации досуговой деятельности принимают участие;

Дата	Тема	Организация	Стоимость
------	------	-------------	-----------

4.3.1.4. Состояние и развитие любительского художественного творчества и народных промыслов в учреждении;

- какие приобщения были выбраны в отчетном году по развитию жанров самостоятельного художественного творчества;

- какие жанры народного творчества наиболее развиты и популярны в учреждении, анализ их состояния;

Название коллектива	Ф.И.О. руководителя	Количество участников
---------------------	---------------------	-----------------------

- какие жанры фольклора прошли в учреждении, количество зрителей;

- участие коллективов любительского художественного творчества в краевых, региональных, Всероссийских творческих акциях (фестивали, смотры, конкурсы и их результативность);

Название коллектива	Мероприятие	Результат
---------------------	-------------	-----------

4.3.1.5. Мероприятия, способствующие сохранению и развитию традиционной народной культуры:

- традиционные народные выставки проводились в течение года в учреждении;

- возрождение народных праздников, акция, направленные на поддержку интереса к местным традициям, традиционно проводимые в учреждении;

- возрождение народных образцов, обрядов, обычаев, их своевременная интерпретация;

- наличие национальных коллективов в учреждении (указать полное название коллектива);

- мастера ДШИ и ЦДО

Ф.И.О. мастера	Жанр
----------------	------

4.3.1.6. Информация по патриотическому воспитанию граждан

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей
------	-------------	-----------------------	---------------------

4.3.1.7. Информация о работе с семьями

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей
------	-------------	-----------------------	---------------------

4.3.1.8. Информация о работе с социально-вulnerableными слоями населения

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей
------	-------------	-----------------------	---------------------

4.3.1.9. Информация о работе с молодежью

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей
------	-------------	-----------------------	---------------------

4.3.1.10. Информация о работе с жителями

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей
------	-------------	-----------------------	---------------------

4.3.1.11. Памятные даты, юбилей учреждения, коллективов, отделов специализированного учреждения на следующий отчетный год (предоставляется в составе отчетности за год)

4.3.1.12. Предоставление годового плана работы мероприятий учреждения в соответствии с муниципальными заданиями (по форме департамента культуры и молодежной политики, выданной в электронной форме) до 31 января отчетного года

4.3.1.13. Предоставление совместных планов мероприятий учреждения - до 15 числа месяца, предшествующего плану по форме:

Дата	Мероприятие	Время	Место	Ответственный
------	-------------	-------	-------	---------------

4.3.1.14. Предоставление сводных отчетов о провозимых в учреждении мероприятиях до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по форме:

Имя	Местоимение	Равно	Место	Категория, оклад	Количество участников (включительно) на
-----	-------------	-------	-------	------------------	---

дети	инвалиды	срощи	стичи	потребищей	мероприятий, в т.ч. детей до 18 лет
------	----------	-------	-------	------------	-------------------------------------

Всего

4.3.1.15. Предоставление статистического отчета по форме 7-нк (Приказ Ростата от 08.11.2018 № 662) по итогам года до 15 января года следующего за отчетным.

4.3.1.16. Качественный список руководителей, профильных специалистов за год (субъектно-договорная деятельность).

4.3.1.17. Предоставление отчета о результатах выполнения мероприятий по развитию качества мероприятий по итогам полугодия (10 июля) и года (15 января года следующего за отчетным) на основе анкетирования.

4.3.1.18. Предоставление дополнительных отчетов документов в Форме и по форме, устанавливаемые департаментом культуры и молодежной политики администрации г. Перми.

4.3.1.19. Финансовый отчет: квартальный, полугодовой, годовой и иной информации по запросу департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4.3.1.20. Все документы заполняются ответственными лицами с подписью, печатью и контактным телефоном ответственных лиц.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания

→ Для общедоступных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ

←> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).